

Temeljem članka 13. i 18. te članka 55. St.1. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14) te Statuta od 21.03.2010.godine na redovnoj sjednici Skupštine lovačke Udruge „Ričina“ Proložac održanoj dana 26.07.2015.godine donijela je;

# **S T A T U T**

## **LOVAČKE UDRUGE „RIČINA“ PROLOŽAC**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom, kao temeljnim općim aktom, uređuju se odredbe o :

- nazivu i sjedištu
- zastupanju
- izgledu pečata Udruge
- područjima djelovanja sukladno ciljevima
- ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi
- načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanka članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata
- izboru i opozivu likvidatora Udruge
- prestanku postojanja Udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge
- znaku Udruge i njegovu izgledu
- druga pitanja od značaja za Udrugu.

#### **Članak 2.**

Puni naziv Udruge je: LOVAČKA UDRUGA „RIČINA“ PROLOŽAC

Skraćeni naziv Udruge je; LU“RIČINA“ PROLOŽAC

Sjedište Udruge je u : TRG DR. FRANJE TUĐMANA BR.1.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Lovačko udruga „Ričina“ Proložac (u daljnjem tekstu Udruga) je nestranačka i neprofitna pravna osoba, upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave prema sjedištu Udruge.

#### **Članak 4.**

Udruga ima svoj pečat okruglog oblika promjera 40 mm. Uz rub pečata na vanjskoj strani ispisan je tekst LOVAČKA UDRUGA, a na unutarnjoj strani ispisan je tekst „RIČINA“ PROLOŽAC te u središtu znak Udruge jarebica kamenjarka –grivna Udruga može imati svoj znak i zastavu, te svečanu pjesmu. Izgled, oblik i način korištenja znaka, zastave i svečane pjesme utvrditi će Izvršni odbor.

#### **Članak 5.**

Udrugu zastupa predsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## **II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA/UDRUGE**

#### **Članak 6.**

Udruga samostalno utvrđuje svoje područje djelovanja, ciljeve i djelatnost, svoj unutarnji ustroj i samostalno obavlja djelatnosti koje nisu u suprotnosti s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o udrugama, Zakonom o lovstvu i drugim zakonima te općim aktima koje samo prihvati.

#### **Članak 7.**

Udruga djeluje na području lovstva, gospodarenja lovištem i divljači, uzgoju, zaštiti, lovu i korištenju divljači, sukladno Zakonu o lovstvu, u funkciji zaštite i očuvanja biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa, divljači i divlje faune i flore uzimajući u obzir gospodarske, turističke i rekreativne funkcije.

Udruga je osnovano u cilju gospodarenja lovištem i divljači što obuhvaća uzgoj, zaštitu, lov i korištenje divljači i njezinih dijelova kako je to propisano Zakonom o lovstvu.

U ostvarivanju ciljeva i područja djelovanja Udruga surađuje s nadležnim državnim tijelima i službama, znanstvenim i drugim ustanovama, javnim i privatnim tvrtkama, raznim udrugama i savezima sukladno zakonima i ovom Statutu.

#### **Članak 8.**

Djelatnost Udruge:

1. gospodarenje lovištem, uzgoj i zaštita divljači,
2. lov i korištenje divljači i njezinih dijelova u skladu s posebnim propisima i propisom lovno gospodarske osnove (LGO) i ostalim aktima kojima je regulirano lovstvo,
3. zaštita prirode i okoliša,
4. odgoj i izobrazba lovaca te podižući lovnu etiku
5. prodaja divljači sukladno posebnim propisima
6. organiziranje, razvijanje i unapređenje lovne kinologije, lovnog streljaštva, lovnog turizma sukladno važećim propisima. Udruga može obavljati i druge djelatnosti sukladno posebnim propisima te ostvarenu dobit koristiti isključivo za unapređenje osnovne djelatnosti.

## **Članak 9.**

Da bi postiglo javnost rada, Udruga članovima i predstavnicima javnog informiranja omogućuje slobodan pristup informacijama o radu tijela Udruge.

Udruga izvješćuje članstvo o svom radu najmanje jednom godišnje podnošenjem godišnjeg izvješća svojih tijela o financijskom i ukupnom poslovanju na svojim Izvještajnim Skupštinama.

Udruga je dužno obavještavati svoje članove o svom radu isticanjem odluka donesenih po tijelima Udruge najkasnije 8 (osam) dana po donošenju.

Tijela Udruge dužna su odgovoriti na pitanja o svom radu postavljena od članova kao i odgovarajućih tijela vlasti.

## **III. ČLANSTVO U DRUŠTVU**

### **Članak 10.**

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba pod jednakim uvjetima utvrđenim zakonskim propisima i Statutom, koji ima položen ili priznat lovački ispit, te stranac pod uvjetima propisanim ovim statutom i uz uredno uplaćenu upisninu koju određuje Skupština Udruge

Članstvo u Udruzi može biti:

- 1.) Matični član-uvjeti propisani stavkom 1. ovoga članka
- 2.) Pridruženi član-uvjeti propisani u stavku 1. ovoga članka, a matični je član nekog drugog L.D.
- 3.) Počasni član – svaka fizička ili pravna osoba koji je svojim radom i doprinosom zadužio Udrugu u smislu razvoja lovstva, uzgoja i zaštite divljači i čovjekove okoline, bez pravo glasa na sjednici Skupštine. Položen ili priznat lovački ispit nije uvjet.
- 4.) Pridružene i Počasne članove Skupština prima na osnovu odluke Izvršnog odbora.

Osobe koje žele postati članom Udruge molbe za prijam podnose Izvršnom odboru tijekom cijele godine.

Odluku o prijemu matičnog člana donosi Izvršni odbor na prvoj sljedećoj sjednici o dana zaprimanja zamolbe.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

### **Članak 11.**

Član koji podnosi zahtjev za prijem u Udrugu dužan je u zahtjevu navesti da prihvaća zadaće, prava i obveze određene ovim Statutom i drugim aktima Udruge, te priložiti:

1. Potvrdu o položenom ili priznatom lovačkom ispitu.
2. Ako prelazi iz druge lovačke Udruge dužan je uz zahtjev za prijem u Udrugu priložiti ispisnicu te Udruge koja sadrži potvrdu da je podmirivao sve svoje obveze, te da se protiv njega ne vodi stegovni postupak.

## **Članak 12.**

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke o:

- osobnom imenu
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datum rođenja
- datum pristupanja Udruhu
- kategoriju članstva
- datumu prestanka članstva u Udruzi
- može sadržavati i druge podatke (adresa stanovanja, broj telefona i drugo).

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

## **Članak 13.**

Prava matičnih i pridruženih članova Udruge su:

1. sudjelovati i odlučivati na sjednicama tijela upravljanja,
2. birati i biti biran u tijela Udruge,
3. nositi simbole Udruge i lovačka odličja,
4. provoditi uzgoj, zaštitu, lov i korištenje divljači i njenih dijelova sukladno odredbama zakonskih propisa, podzakonskih akata, lovnogospodarske osnove i ovog Statuta, koji propisuju način uzgoja, zaštite i odstrjela divljači,
5. i druga prava koja proizlaze iz zakonskih propisa i podzakonskih akata, te drugih akata Udruge, u skladu s ovim Statutom.

Sva prava članu Udruge mogu biti uskraćena odlukom nadležnog tijela Udruge u stegovnom postupku.

## **Članak 14.**

Zadaće i obveze članova Udruge su provoditi odluke i zaključke nadležnih tijela Udruge, izvršavati obveze utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Udruge, te u skladu s time ostvarivati svoja prava i obveze u Udruzi te posebno;

1. pridržavati se odredaba zakona i podzakonskih akata, ovog Statuta i drugih akata Udruge,
2. uzgajati i štiti divljač, brinuti i čuvati njena staništa i čovjekovu okolinu,
3. raditi na svom stručnom usavršavanju u području lovstva,
4. voditi računa o lovnoj etici i ponašanju,
4. štiti ugled Udruge i njegovih članova,
5. brižno čuvati imovinu Udruge od uništavanja i propadanja.
6. plaćati članarinu

## **Članak 15.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

1. prestankom rada Udruge,
2. samovoljnim istupanjem iz Udruge, uz podmirivanje svih dotad stvorenih obveza prema Udruzi,
3. samovoljnim nepodmirenjem članarine i drugih obveza u rokovima utvrđenim od nadležnih tijela Udruge,

4. mjerom isključenja u Stegovnom postupku temeljem izrečene odluke sukladno stegovnim pravilima,
5. ako se utvrdi da je prijem u članstvo izvršen temeljem neistinitih podataka,
6. smrću.

Odluku o prestanku članstva u slučajevima iz stavka 3. 4. i 5. ovog članka, donosi Izvršni odbor Udruge i dostavlja članu u roku od 15 (petnaest) dana po donošenju preporučenom poštom

Član nezadovoljan odlukom Izvršnog odbora o prestanku članstva može u pismenom obliku u roku od 15 (petnaest) dana od primitka odluke uložiti prigovor Skupštini, a prigovor ne odgađa izvršenje odluke, te do saziva sjednice Skupštine Udruge, članstvo, prava i obveze miruju. Odluka Skupštine je konačna.

#### **Članak 16.**

Udruga se može udruživati u saveze, udruge, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Društvo/udruga je članica Lovačkog saveza Splitsko-dalmatinske županije i Hrvatskog lovačkog saveza.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

### **IV. TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 17.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Izvršni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Stegovno vijeće
6. Ostala imenovana tijela

### **IV/1 SKUPŠTINA UDRUGE**

#### **Članak 18.**

Skupština Udruge je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine svi matični i pridruženi članovi Udruge.

Skupština se sastaje najmanje jedan put godišnje kao redovna izvještajna, a svake 4 (četvrte) kao izborna Skupština.

Sjednicu skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili prijedlogu drugih tijela Udruge, uz prijedlog dnevnog reda, datuma i mjesta održavanja sjednice.

Skupština može biti sazvana i kao Izvanredna u skladu s odredbama ovog Statuta.

Izvanredna sjednica Skupštine mora biti sazvana ako to zahtijeva najmanje 1/2 članova (50+1) uz obrazloženje razloga sazivanja.

Uredan zahtjev za sazivanje dostavlja se Predsjedniku, koji je dužan sazvati Izvanrednu Skupštinu najkasnije u roku 30 (trideset) dana od dana primitka zahtjeva ili u protivnom Izvanrednu Skupštinu saziva predlagatelj, a njome rukovodi radno predsjedništvo.

## **Članak 19.**

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar Udruga ili jedna trećina članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

## **Članak 20.**

Skupština Udruge:

1. donosi Statut Udruge te njegove izmjene i dopune i Poslovnik o radu Skupštine te njihove izmjene i dopune,
2. utvrđuje zadatke Udruge na razvijanju i unaprjeđenju lovstva, te zaštiti i očuvanju staništa divljači i čovjekove okoline,
3. odlučuje o žalbama prestanka članstva u Udruzi i odlukama Stegovnog vijeća u konačnom postupku,
4. odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
5. donosi odluku o statusnim promjenama
6. bira i razrješava Predsjednika Udruge
7. bira i razrješava članove Izvršnog odbora na prijedlog Predsjednika,
8. bira i razrješava članove Stegovnog vijeća i Nadzornog odbora.
9. odlučuje o suradnji i povezivanju sa srodnim organizacijama i višim lovačkim asocijacijama, te utvrđuje način suradnje,
10. odlučuje o svim sredstvima Udruge, zaduženju Udruge i davanju jamstva za vraćanje istih, te opterećenja nekretnina Udruge,
11. odlučuje o prestanku rada Udruge,
12. odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
13. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge te o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Skupština može zbog učinkovitosti dio svojih ovlasti prenijeti na Izvršni odbor ili Predsjednika, osim ovlasti donošenja Statuta, izbora tijela Udruge i drugih pitanja o kojima Statutom je izrekom utvrđena nadležnost Skupštine

## **Članak 21.**

Način rada Skupštine propisuje se Poslovnikom o radu Skupštine.

Skupština valjano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova (50%+1).

Skupština donosi pravovaljane odluke i zaključke natpolovičnom većinom nazočnih (50%+1).

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, ukoliko članstvo ne odluči drugačije.

Pri izboru Predsjednika i drugih tijela Udruge moguće je isticanje više kandidata od broja koji se bira, a svaki član Udruge ako se želi kandidirati za Predsjednika dužan je ponuditi svoj program rada u pisanom obliku i kojeg, prije donošenja odluke o izboru, razmatra Skupština.

## **Članak 22.**

O sjednicama Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuju Predsjednik, zapisničar i ovjervitelj zapisnika i koji se čuva kao dokumentacija trajne vrijednosti.

Na traženje nadležnih državnih tijela izvodi iz zapisnika ili zapisnik u cijelosti mogu se dostaviti istima za njihovo daljnje korištenje.

## **IV/2. PREDsjedNIK UDRUGE**

### **Članak 23.**

Predsjednika Udruge bira Skupština između svojih članova na razdoblje od četiri (4) godine i ista osoba može biti ponovno birana više puta.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora i osoba ovlaštena za zastupanje Udruge u pravnom prometu.

### **Članak 24.**

Predsjednik može imati i zamjenika, kojeg iz svojih članova bira Izvršni odbor na mandat od (četiri) godine, da bi zamjenjivao Predsjednika u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti. Zamjenik Predsjednika odgovoran je Predsjedniku i Izvršnom odboru.

### **Članak 25.**

Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu te je odgovoran za zakonitost rada Udruge te:

1. brine o pripremi sjednica Izvršnog odbora i Skupštine,
  2. brine o provođenju odluka i zaključaka Skupštine Udruge, Izvršnog odbora i ostalih tijela Udruge,
  3. odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
  4. dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
  5. potpisuje odluke, ugovore i druge mjere koje donosi Skupština ili Izvršni odbor prije upućivanja nadležnim državnim i lovačkim tijelima,
  6. nalogodavac je za izvršenje Financijskog plana,
  7. organizira Stručnu službu – stručnog djelatnika za provedbu LGO i lovočuvare,
  8. imenuje stalna i povremena povjerenstva prema ukazanoj potrebi,
  9. obavlja i druge poslove vezane za rad Udruge i unaprjeđenje i promidžbu lovstva.
- Predsjednik može dio svojih ovlasti prenijeti (na zamjenika te) druge članove Izvršnog odbora u pisanom obliku punomoći.

Predsjednik najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Udruge.

### **Članak 26.**

Predsjednik može odgoditi izvršenje, odnosno objavljivanje odluka i zaključaka svakog tijela Udruge, osim Skupštine koje smatra nezakonitim, protivnim Statutu i drugim aktima Udruge. O odgodi izvršenja ili objavljivanja odluka ili zaključaka Predsjednik je dužan obavijestiti Izvršni odbor u roku od 8 (osam) dana.

Predsjednik može opozvati neaktivne članove Izvršnog odbora i na njihovo mjesto kooptirati novog člana Udruge, ali najviše do 1/2 od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

## **IV/3 IZVRŠNI ODBOR**

### **Članak 27.**

Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge koje izvršava odluke Skupštine, operativno vodi poslove Udruge između dviju Skupština, kao i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Način rada i donošenja odluka istovjetan je načinu rada i donošenju odluka Skupštine.

## **Članak 28.**

Izvršni odbor broji 17 (sedamnaest) članova.

Predsjednik Udruge po funkciji je član Izvršnog odbora i ujedno predsjednik Izvršnog odbora. Članove Izvršnog odbora bira Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika na mandat od 4 (četiri) godine.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini Udruge i Predsjedniku.

## **Članak 29.**

Izvršni odbor obavlja poslove:

1. upravlja imovinom Udruge,
2. utvrđuje prijedlog Statuta te njihove izmjene i dopune,
3. utvrđuje prijedloge za Poslovnik o radu Skupštine i druge akte Udruge te njihove izmjene i dopune,
4. odlučuje o visini članarine, upisnine i drugih doprinosa Udruzi,
5. donosi plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu tijela Udruge te godišnje financijsko izvješće,
6. odlučuje o prijemu novih članova Udruge i prestanku članstva u Udruzi u prvom stupnju,
7. iz svojih redova imenuje zamjenika Predsjednika,
8. bira i opoziva likvidatora Udruge
9. radi i druge poslove određene ovim Statutom i drugim aktima Udruge, te one koje mu povjeri Skupština.

Izvršni odbor o svom radu i financijskom poslovanju Udruge podnosi izvješće Skupštini Udruge najmanje jednom godišnje.

## **Članak 30.**

Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama koje saziva Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik Predsjednika ili po ovlaštenju Predsjednika jedan od članova Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora održava se prema potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

Sjednicama može prisustvovati predsjednik Nadzornog odbora bez sudjelovanja u odlučivanju

Sjednica Izvršnog odbora može se održati ako je nazočna većina njegovih članova, a pravaoaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

## **IV/4. NADZORNI ODBOR**

### **Članak 31.**

Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština Udruge.

Nadzorni Odbor sa predsjednikom broji ukupno 3. (tri) člana.

Mandat članova Nadzornoga odbora traje 4 (četiri) godine.

### **Članak 32.**

Zadaće Nadzornog odbora jesu:

- nadziranje rada sviju tijela Udruge.
- nadziranje primjene Statuta Udruge i ostalih općih akata, te provedba odluka Skupštine i Izvršnog odbora.



- nadziranje financijskoga i materijalnog poslovanja Udruge.

#### **IV/5. STEGOVNO (DISCIPLINSKI) VIJEĆE**

##### **Članak 33.**

Stegovno vijeće je tijelo Udruge koje vodi postupak i izriče stegovne mjere protiv člana Udruge zbog učinjenih povreda Statuta i ostalih akata Udruge, Zakona o lovstvu i ostalih podzakonskih akata, te zbog nezakonitih radnja.

Stegovno vijeće broji 3 (tri) člana i 2 (dva) zamjenika članova.

Članove Stegovnog vijeća bira Skupština iz redova svojih članova na mandat od 4 (četiri) godine, predsjednika Stegovnog vijeća biraju članovi između sebe na Skupštini neposredno nakon izbora.

Članovi Stegovnog vijeća ne mogu biti članovi drugih tijela Udruge.

Stegovno vijeće održava sjednice prema potrebi, a na osnovu pismene prijave protiv člana Udruge koju može podnijeti Predsjednik, član ili članovi Izvršnog odbora, kao i svaki član Udruge.

Stegovni postupak provodi se prema Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti kojeg donosi Skupština.

##### **Članak 34.**

Stegovne povredu su:

- 1.) povrede Statuta i drugih općih akata Udruge te zloupotreba izbornih funkcija
- 2.) ograničenje prava i dužnosti ostalih članova Udruge
- 3.) neizvršavanje obveza prema Udruzi
- 4.) neovlašteno lovljenje i korištenje divljači i njenih dijelova te kršenje Zakona o lovstvu
- 5.) ugrožavanje sigurnosti drugih osoba u lovu
- 6.) narušavanje ugleda Udruge ili ugleda lovaca, lovačke etike te nanošenje štete Udruzi svojim ne odgovornim ponašanjem.

##### **Članak 35.**

Za stegovne povrede iz članka 34.ovoga statuta izriču se stegovne mjere i to:

- 1.) opomena
- 2.) zabrana lova do jedne godine
- 3.) isključenje iz Udruge

##### **Članak 36.**

- 1.) Stegovni postupak provodi se hitno.
- 2.) Stegovni postupak je javan, a predsjednik Stegovnog vijeća dužan je u tijeku javne rasprave brinuti se o održavanju reda, te može udaljiti bilo kojeg narušitelja reda.

##### **Članak 37.**

Prvostupanjsku odluku donosi Stegovno vijeće, na koju je dozvoljen prigovor Izvršnom odboru.

Odluka Stegovnog vijeća i Izvršnog odbora je provedbena.

Član nezadovoljan odlukom Izvršnog odbora može u pismenom obliku u roku od 15 (petnaest) dana od primitka odluke uložiti prigovor Skupštini, a prigovor ne odgađa izvršenje

odluke te do redovnog saziva sjednice Skupštine Udruge članstvo, prava i obveze miruju. Odluka Skupštine je konačna.

## **IV/6. OSTALA TIJELA UDRUGE**

### **6. 1. LIKVIDATOR**

#### **Članak 38.**

Likvidatora Udruge bira i opoziva Izvršni odbor u pravilu iz redova članova Udruge. Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

### **6.2. TAJNIK**

#### **Članak 39.**

Tajnika Udruge imenuje izvršni odbor između članova na mandat od 4 godine.

Tajnik Udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove Udruge
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje
- obavlja i druge poslove za potrebe Skupštine i Izvršnog odbora Udruge.

#### **Članak 40.**

### **6.3. LOVNIK - VODITELJ LOVA**

Lovnika izabire Izvršni odbor iz redova članova Udruge.

Lovnik se izabire na neodređeno vrijeme uz uvjet da ima najmanje 3 (tri) godine lovačkog staža.

Lovnik za svoj rad odgovara Predsjedniku Udruge.

Lovnika u slučaju njegove spriječenosti i nedolaska u lov zamjenjuje najstariji lovac koji se nalazi toga dana u lovu i preuzima sva prava i obaveze lovника ili lovac kojeg on odredi.

Lovnik obavlja slijedeće poslove:

- Sudjeluje u radu i donošenju godišnjeg Plana lova s provoditeljem LGO
- Sudjeluje s lovočuvarom u pregledu LTO i LGO u lovištu
- Vodi organizaciju obaveznih radnih akcija u društvu kao i evidenciju sudionika na akciji
- Vodi evidencije aktivnosti lovaca u društvu.

### **6.3. STRUČNA SLUŽBA**

#### **Članak 41.**

Udruga je, sukladno Zakonu o lovstvu, obvezno organizirati stručnu službu za provedbu lovnogospodarske osnove, stručnu osobu osposobljenu za provedbu lovnogospodarske osnove, sukladno odredbi članka 47. Zakona o lovstvu (NN br. 140/05 ) te lovočuvarsku službu.

Stručna osoba i lovočuvari za svoj rad odgovaraju Predsjedniku i Izvršnom odboru.

## **V. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

### **Članak 42.**

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva koje je Udruga steklo uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčanim sredstvima koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge, iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i / ili inozemnih kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njene nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim statutom, u skladu sa zakonom.

### **Članak 43.**

Imovinom Udruge raspolaže i upravlja Skupština Udruge i Izvršni odbor sukladno ovom Statutu i drugim aktima Udruge.

Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa Zakonom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornostima za štetu.

### **Članak 44.**

Sve prihode i rashode Udruge utvrđuje se Financijskim planom kojeg donosi Izvršni odbor Udruge sukladno Zakonu.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Nalogodavci za izvršenje financijskog plana su Predsjednik Udruge i osobe koje ovlasti Skupština ili Izvršni odbor Udruge.

## **VI. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA/UDRUGE**

### **Članak 45.**

Udruga prestaje postojati odlukom skupštine donesenom sa 2/3 članova te kad se ispuni neki drugi od razloga za prestanak djelovanja Udruge predviđenih Zakonom o udrugama.

U slučajevima prestanka postojanja Udruge temeljem odluke Skupštine ili pokretanja stečajnog postupka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku rada i postojanja Udruge, odnosno pokretanja stečajnog postupka.

### **Članak 46.**

Po prestanku rada Udruge, sva imovina Udruge nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog ili drugog postupka predaje se jedinici lokalne uprave Općini Proložac. Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenim ili s njima povezanim osobama.

## **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 47.**

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji u koliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove. Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga ,o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor o sukobu interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 48.**

Ostale akte Udruga u skladu s odredbama ovog Statuta uskladit će se najkasnije u roku od godine dana (1 godina) od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

### **Članak 49.**

Izborna Skupština te mandat predsjednika i drugih tijela Udruge izabranim temeljem dosadašnjeg Statuta Udruge, traju do isteka roka od 4 godine sukladno tom Statutu. Postupci započeti do stupanja na snagu ovoga Statuta dovršit će se prema odredbama Statuta iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 50.**

Danom stupanja na snagu, odnosno danom primjene ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge od 21.03.2010.godine.

### **Članak 51.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja ,a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave-Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

U Prološcu, 26.07.2015.godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE: